



PROJECT BUILDER

**Apoio à Gestão de Projetos do
Nível G ao C do MPS.BR**

www.projectbuilder.com.br

↳ PROJECT BUILDER – A Empresa

Empresa brasileira que atua há 11 anos desenvolvendo e comercializando o software **Project Builder** e que tem como objetivo facilitar a gestão de projetos nas organizações.

↳ **BERNARDO GRASSANO, PMP, CSM**

Bacharel em Informática pela UFRJ

Sócio-Diretor da Project Builder

Responsável pelo desenvolvimento, manutenção de produtos e serviços da empresa, além de fazer parte da equipe de implantação do sistema, já tendo atuado em dezenas de organizações, entre elas, Petrobras, 3M, Abbott e Petros.



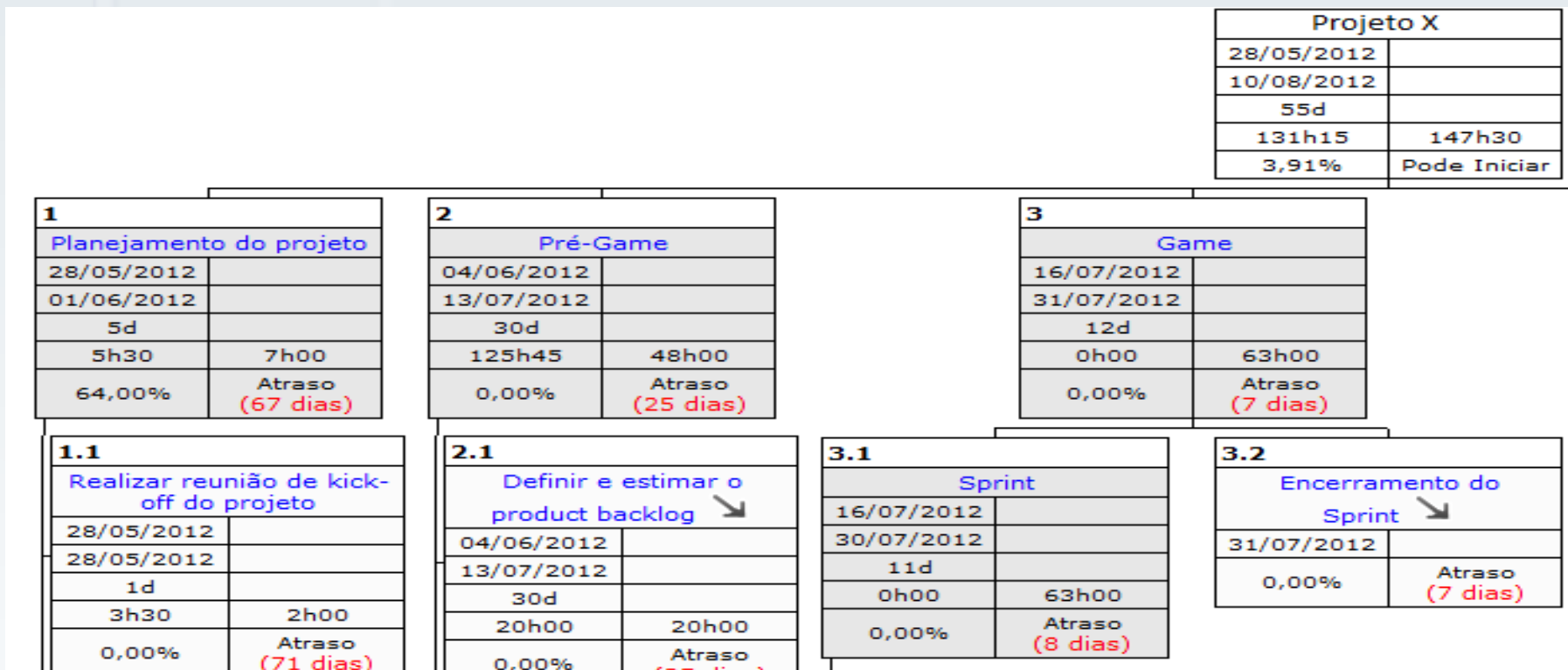
↳ Breve histórico dos artigos

[2010] Project Builder: uma Ferramenta de Apoio a Implementação do Processo Gerência de Projetos do MPS.BR (submetido e apresentado)






[2012] Project Builder: as evoluções que permitiram um maior apoio a Implementação dos Processos Gerência de Projetos e Gerência de Portfólio de Projetos do MPS.BR (submetido)

[2013] A seguir...

↳ **[GPR]** Evidência para os principais resultados do artigo **[GPR 1]** O escopo do trabalho para o projeto é definido



[GPR 2] As tarefas e os produtos de trabalho do projeto são dimensionados utilizando métodos apropriados

Ascendência: <input type="checkbox"/> Eq  Projeto Projeto X <input type="checkbox"/> Eq  1) Planejamento do projeto	Atividade
Índice: <input type="text" value="1"/>) Código 1: <input type="text"/> - Atividade: <input type="text" value="Realizar reunião de kick-off do projeto"/>	Início previsto: <input type="text" value="28/05/2012"/> 
<input type="checkbox"/> Tipo: Tarefa <input type="text" value="Complexa"/>	Fim previsto: <input type="text" value="28/05/2012"/> 
Descrição: Reunião de início do projeto, onde são apresentados o escopo inicial, as estimativas, os papéis, as premissas e as restrições. Critérios de entrada: Proposta técnica e comercial elaborada e aprovada. Critérios de saída: Reunião de kick-off realizada.	Duração (em dias): <input type="text" value="1"/> 
	Calendário: <input type="text" value="Somente 2ª a 6ª"/>
	Nova Situação: <input type="text" value="Dada pelo sistema"/>
	Peso: <input type="text" value="1,50"/>

Campos para peso e complexidade.

[GPR 3] O modelo e as fases do ciclo de vida do projeto são definidos

[GPR 4] (A partir do nível E) O planejamento e as estimativas das tarefas do projeto são feitos baseados no repositório de estimativas e no conjunto de ativos de processo organizacional

[GPR 5] O orçamento e o cronograma do projeto, incluindo a definição de marcos e pontos de controle, são estabelecidos e mantidos

Ciclo de Vida do Projeto:

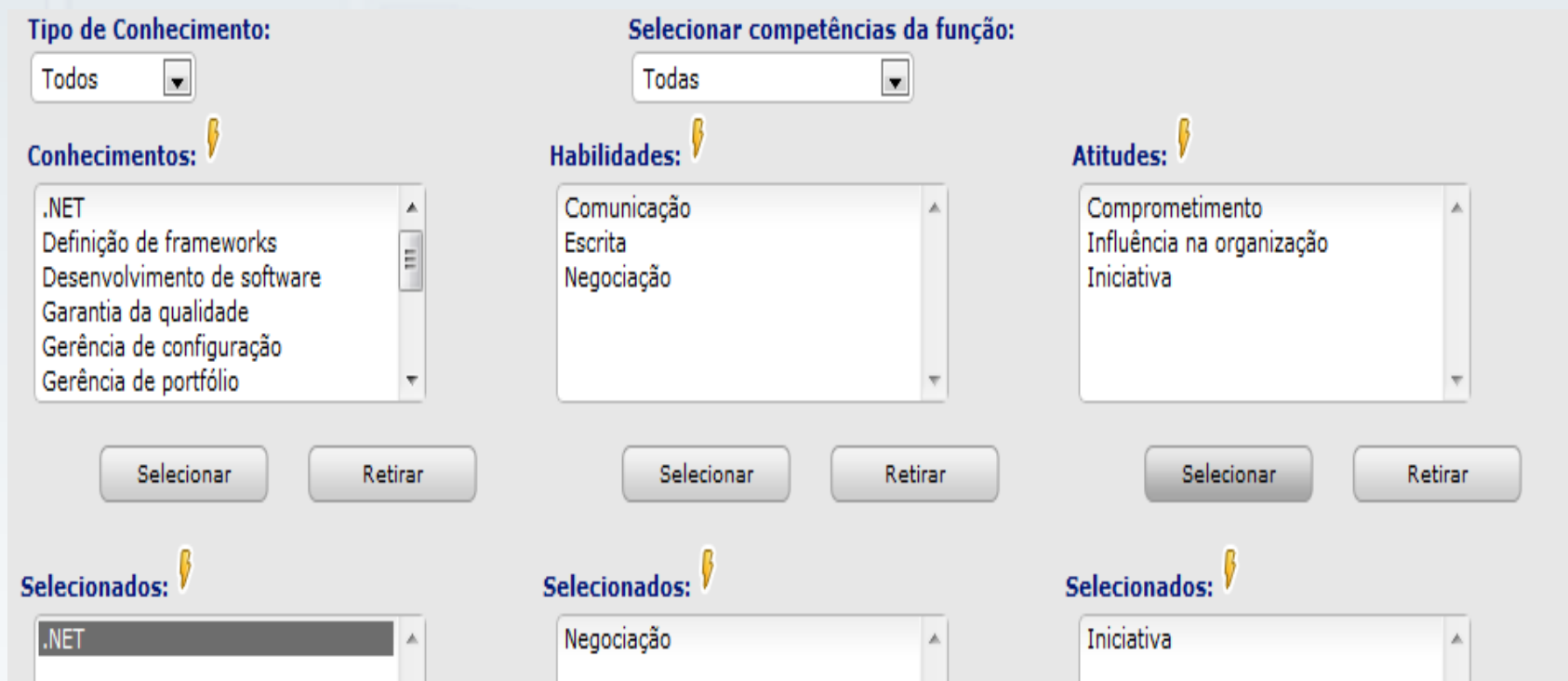
O ciclo de Vida do projeto é o iterativo.

Justificativa do Ciclo de Vida:

É um sistema novo, serão feitas diversas manutenções evolutivas, novas tecnologias serão utilizadas e há necessidade de reduzir ansiedade do usuário, com a entrega da funcionalidade básica durante o desenvolvimento.

↳ 3.1.7) Homologar internamente ↘	24/10/2011	3/9	26/10/2011	6h00/8h00	Concluído
↳ 3.1.7.1) US.01.02 - Desenvolver módulo de cadastramento de instituições de consultoria de aquisição ↘	24/10/2011	3/1	26/10/2011	2h00/2h00	Concluído
↳ 3.1.7.2) US.01.03 - Desenvolver módulo de cadastramento de propostas de credenciamento de instituições de consultoria de aquisição ↘	24/10/2011	3/1	26/10/2011	2h00/2h00	Concluído
↳ 3.1.7.3) US.01.01 - Desenvolver módulo de cadastramento de instituições de consultoria de aquisição ↘	24/10/2011	3/1	26/10/2011	2h00/2h00	Concluído
↳ 3.1.7.4) US.06.01 - Implementar mecanismo de filtro para principais consultas ↘	24/10/2011	3/1	26/10/2011	0h00/2h00	Desistênci
↳ 3.1.7.5) US.06.03 - Realizar ajuste do encoding da exportação do iMPS. ↘	24/10/2011	3/1	26/10/2011	0h00/0h00	Desistênci
↳ 3.1.8) Sprint Retrospective ↘	03/11/2011	1/209	03/11/2011	2h30/5h00	Concluído
3.2) Marco: Encerramento do Sprint ↘	04/11/2011	1/291	04/11/2011	4h30/3h00	Concluído

[GPR 7] Os recursos humanos para o projeto são planejados considerando o perfil e o conhecimento necessários para executá-lo



The screenshot displays the 'Selecionar competências da função' (Select role competencies) section of the Project Builder interface. It is organized into three columns: Knowledge (Conhecimentos), Skills (Habilidades), and Attitudes (Atitudes). Each column has a dropdown menu for 'Tipo de Conhecimento' (set to 'Todos') and 'Selecionar competências da função' (set to 'Todas'). Below these are lists of available items and a 'Selecionados' list. Each list has 'Selecionar' and 'Retirar' buttons.

Conhecimentos	Habilidades	Atitudes
<ul style="list-style-type: none">.NETDefinição de frameworksDesenvolvimento de softwareGarantia da qualidadeGerência de configuraçãoGerência de portfólio	<ul style="list-style-type: none">ComunicaçãoEscritaNegociação	<ul style="list-style-type: none">ComprometimentoInfluência na organizaçãoIniciativa
<ul style="list-style-type: none">.NET	<ul style="list-style-type: none">Negociação	<ul style="list-style-type: none">Iniciativa

[GPR 8] (A partir do nível E) Os recursos e o ambiente de trabalho necessários para executar os projetos são planejados a partir dos ambientes padrão de trabalho da organização

[GPR 9] Os dados relevantes do projeto são identificados e planejados quanto à forma de coleta, armazenamento e distribuição. Um mecanismo é estabelecido para acessá-los, incluindo, se pertinente, questões de privacidade e segurança

[GPR 11] A viabilidade de atingir as metas do projeto é explicitamente avaliada considerando restrições e recursos disponíveis. Se necessário, ajustes são realizados

[GPR 12] O Plano do Projeto é revisado com todos os interessados e o compromisso com ele é obtido e mantido

[GPR 16] O envolvimento das partes interessadas no projeto é planejado, monitorado e mantido

[GPR 17] Revisões são realizadas em marcos do projeto e conforme estabelecido no planejamento

Todos foram considerados como largamente apoiados.

[GPR 18] Registros de problemas identificados e o resultado da análise de questões pertinentes, incluindo dependências críticas, são estabelecidos e tratados com as partes interessadas

[GPR 19] Ações para corrigir desvios em relação ao planejado e para prevenir a repetição dos problemas identificados são estabelecidas, implementadas e acompanhadas até a sua conclusão

[GPR 21] (A partir do nível E) Experiências relacionadas aos processos contribuem para os ativos de processo organizacional

[GPR 22] (A partir do nível E) Um processo definido para o projeto é estabelecido de acordo com a estratégia para adaptação do processo da organização

Todos foram considerados como largamente apoiados.

↳ [GPP] Evidência para os principais resultados do artigo

[GPP 1] As oportunidades de negócio, as necessidades e os investimentos são identificados, qualificados, priorizados e selecionados em relação aos objetivos estratégicos da organização por meio de critérios objetivos

[GPP 2] Os recursos e orçamentos para cada projeto são identificados e alocados

[GPP 3] A responsabilidade e autoridade pelo gerenciamento dos projetos são estabelecidas

[GPP 4] O portfólio é monitorado em relação aos critérios que foram utilizados para a priorização

🎯 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO 2010

Objetivos e Metas Estratégicas:

Objetivo
+ ASPECTOS ORGANIZACIONAIS - ESTRATÉGIA: Alinhamento do pensamento e expectativas dos sócios para alcance dos
+ FINANCEIRO - ESTRATÉGIA: Ter uma política formal com os clientes, elaborando contratos para todos os serviços. Organizar uma política de crédito bancário.
+ LOGÍSTICA-ESTRATÉGIA: Estabelecer um cronograma adequado para os projetos
+ Pessoal - ESTRATÉGIA: Estabelecer uma política de captação e retenção de novos
+ PLANEJAMENTO DE MARKETING-ESTRATÉGIA: Divulgação da ProMove, serviços
+ PRODUÇÃO-ESTRATÉGIA: Estabelecer uma metodologia de trabalho nos projetos

Notas:

Indicador: Aspectos Estratégicos	Pontuar Projeto		
Critério	Peso	Nota	Pontos
Aspectos de marketing	3	0	0
Aspectos organizacionais	4	0	0
Logística	2	0	0
Pessoal	5	0	0
Produção	1	0	0
Total (Soma Critérios):			0

Indicador: Valores	Pontuar Projeto		
Critério	Peso	Nota	Pontos
Adequação aos nossos valores	6	0	0
Total (Multiplica Critérios):			0

Peso Estratégico por Comparativo
Projetos Estratégicos: 0 (0%)

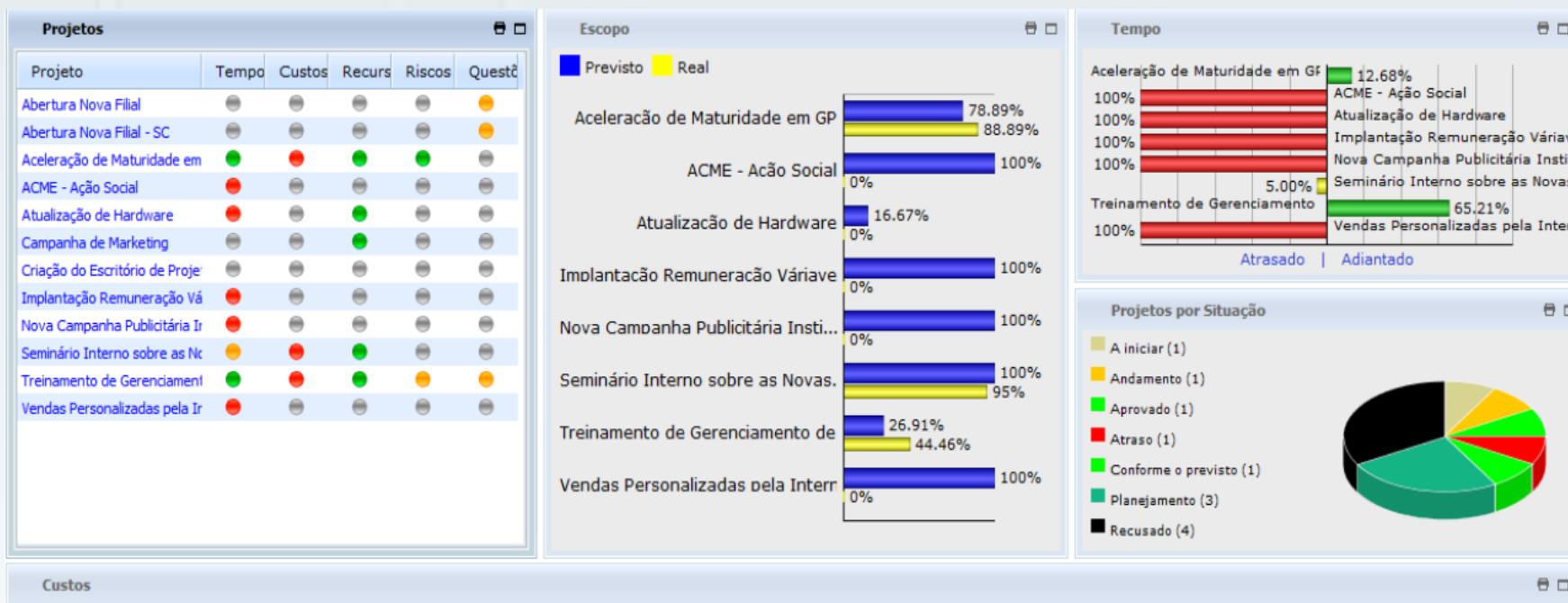
Integração
Peso Estratégico atual: 9

Novo Peso Estratégico:
Projetos Estratégicos: 0

Confirmar

[GPP 7] Projetos que atendem aos acordos e requisitos que levaram à sua aprovação são mantidos, e os que não atendem são redirecionados ou cancelados

[GPP 8] A situação do portfólio de projetos é comunicada para as partes interessadas, com periodicidade definida ou quando o portfólio for alterado



↳ [GRI] Evidência para os principais resultados do artigo

[GRI 1] O escopo da gerência de riscos é determinado

[GRI 2] As origens e as categorias de riscos são determinadas e os parâmetros usados para analisar riscos, categorizá-los e controlar o esforço da gerência de riscos são definidos

[GRI 3] As estratégias apropriadas para a gerência de riscos são definidas e implementadas




[GRI 4] Os riscos do projeto são identificados e documentados, incluindo seu contexto, condições e possíveis consequências para o projeto e as partes interessadas

[GRI 5] Os riscos são priorizados, estimados e classificados de acordo com as categorias e os parâmetros definidos

Riscos

Escaleta de Probabilidade:
Baixo (0.1), Médio (0.5), Alto (0.9)

Escaleta de Impacto:
Baixo (0.1), Médio (0.5), Alto (0.9)

Escaleta de Prioridade (P x I):
0.01 <=  <= 0.27 <  <= 0.54 <  <= 0.81

Tipo: Todos

Probabilidade: Todos




Impacto: Todos

Tipo de Projeto: Todos

Exibir Riscos: Somente de Projetos

Agrupar por:

ok

Risco A→Z	Tipo	Situação	Probabilidade	Impacto	Prioridade (P x I)
 Cronograma Ultrapassado	Produção	Ocorreu	Alta	Médio	Média
 Cronograma ultrapassado	Produção	Ocorreu	Média	Médio	Baixa
 Cronograma ultrapassado	Produção	Identificado	Média	Médio	Baixa

[GRI 6] Planos para a mitigação de riscos são desenvolvidos

[GRI 7] Os riscos são analisados e a prioridade de aplicação dos recursos para o monitoramento desses riscos é determinada

[GRI 8] Os riscos são avaliados e monitorados para determinar mudanças em sua situação e no progresso das atividades para seu tratamento

[GRI 9] Ações apropriadas são executadas para corrigir ou evitar o impacto do risco, baseadas na sua prioridade, probabilidade, consequência ou outros parâmetros definidos

■ RSK1 - Cronograma Ultrapassado

Projeto:

Re  **SOFTEX - Evoluções do CORE-KM**

Tipo:

Produção

Descrição:

Cronograma Ultrapassado

Causas:

Causas

- Equipe de desenvolvimento indisponível
- Projeto com restrições de cronograma
- Prazos com pouca ou nenhuma folga para se atingir as metas do projeto

Consequências:

Consequências

- Comprometer as expectativas de investimento da empresa.
- Gerar desgaste na equipe com cobrança pelo não atingimento das metas.
- Gerar desgaste no relacionamento com o cliente.

Contingência:

Plano de Mitigação

- Usar uma metodologia de estimativa adequada
 - Usar métricas funcionais para quantificar e controlar o crescimento nos requisitos dos usuários
- Plano de Contingência
- Reduzir funções do projeto ou atrasar funções selecionadas para futuras versões
 - Adicionar a equipe profissionais mais experientes

Detalhamento da Estratégia:

25/08/11 Reduzir funções - já foi feito na priorização do Backlog.

14/09/2011 - Foi acordado o replanejamento do projeto com o gestor de Portfólios e Equipe SM.PP.01.

22/09/2011 - Foi reduzido o prazo considerando trabalho em final de semana. SM.PP.02

Passou

Identificação

Início da Vigência:
17/08/2011

Fim da Vigência:
05/11/2011

Identificado por:
Analia Irigoyen Ferreira
Ferreira

Data:
25/08/2011

Qualificação

Probabilidade:
Alta

Impacto:
Médio

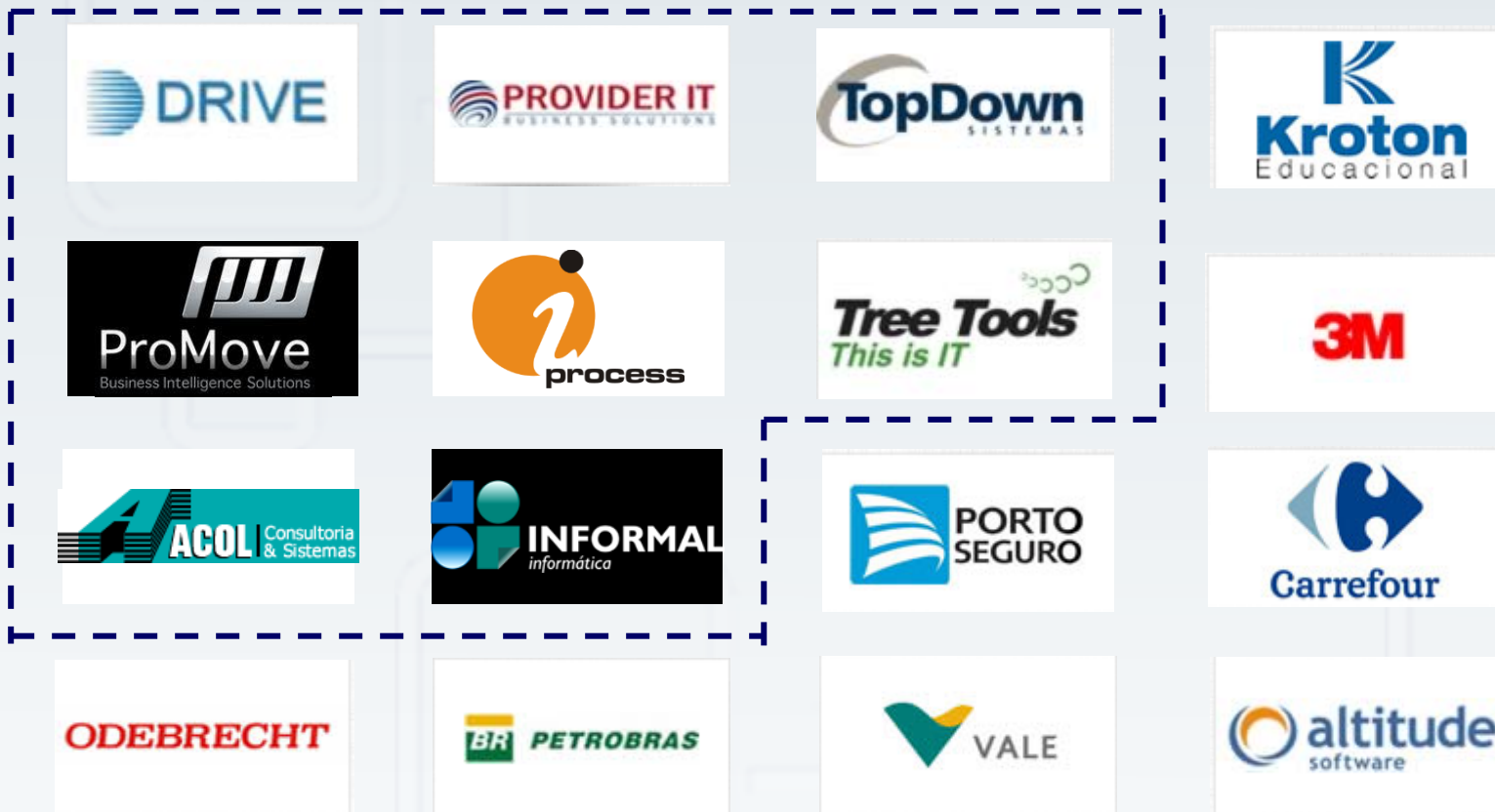
Classificação

Prioridade (P x I):
Média (0.45)

Tratamento

Estratégia:
[-] Aceitar

Alguns Clientes





40 + 8 Ferramentas e Técnicas de Gerenciamento

Merhi Daychoum

BRASPORT 4ª ed. 2012

Metodologia Simplificada de Gerenciamento de Projetos - Basic Methodware®

Carlos Magno da Silva Xavier / Luiz Fernando da Silva Xavier

BRASPORT 1ª ed. 2011



Metodologia de Gerenciamento de Projetos – Methodware

Carlos Magno da Silva Xavier / Flavio Ribeiro Vivacqua / Otualp Sarmiento de Macedo / Luiz Fernando da Silva Xavier

BRASPORT 2ª ed.2009

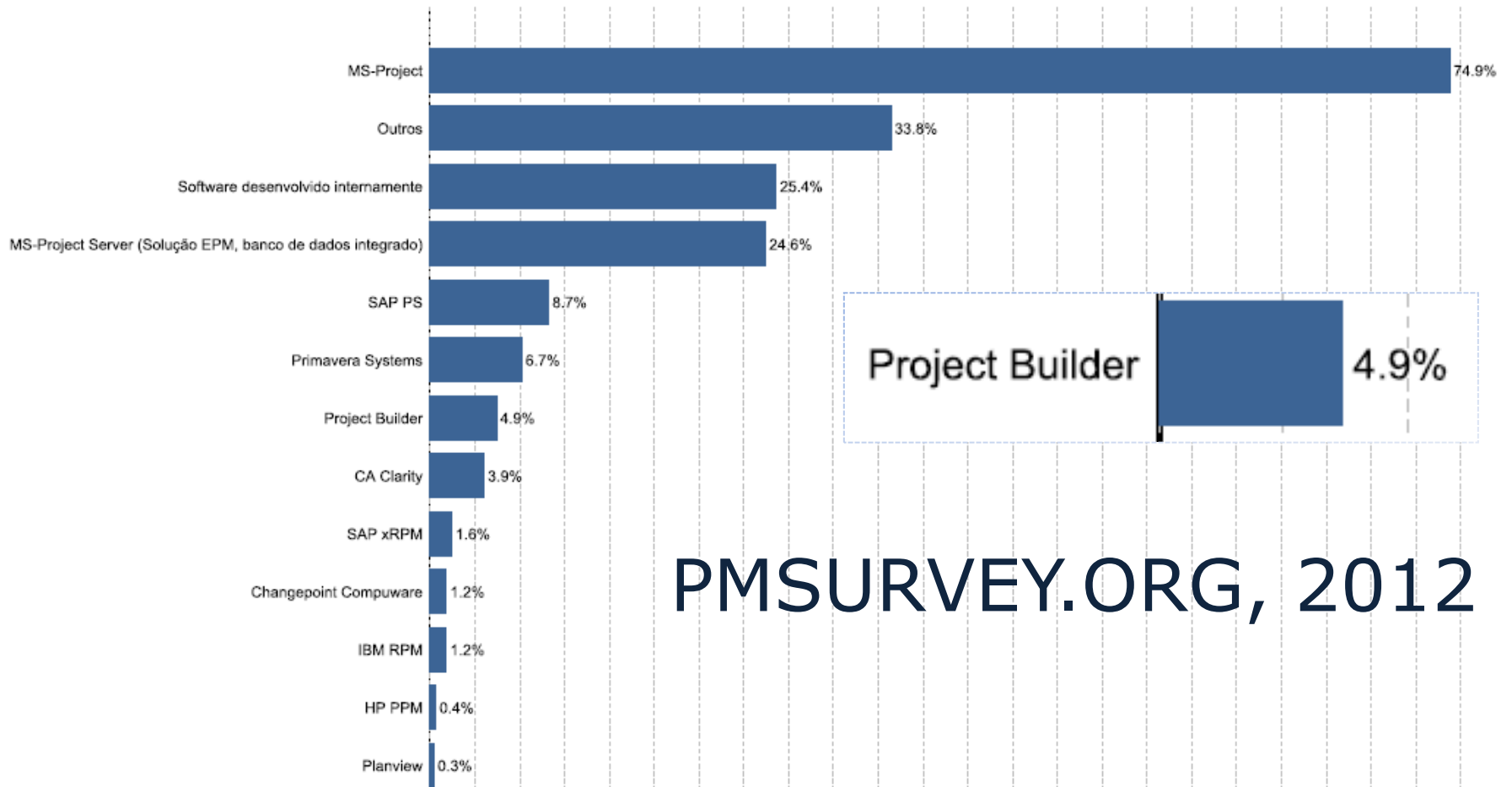
Gestão de Programas e Múltiplos Projetos

Claudio Adonai Muto / Thais Sabbag Muto / Verônica Cunha de Araújo / Rafael dos Santos Lima Neves

BRASPORT 1ª ed. 2008



63 - Softwares de Gerenciamento de Projetos utilizados



PMSURVEY.ORG, 2012

Vídeo Case:

Drive – Consultoria e Informática,
cliente desde 2007.

Teste Grátis



Utilize o Project Builder gratuitamente por 15 dias e veja como sua simplicidade pode ajudar a promover uma mudança organizacional na sua empresa

<http://promo.projectbuilder.com.br/wamps>

OBRIGADO



/ProjectBuilderbr



@pbuilder



/company/project-builder



/projectbuilderbr

↳ **BERNARDO GRASSANO**

bernardo.grassano@projectbuilder.com.br

+55 (21) **2505-7900**

+55 (21) **9 9650-0856**

Av. Rio Branco, 123 grupo 612 - Centro
Rio de Janeiro - RJ

www.projectbuilder.com.br